

Przygotowanie tekstów do publikacji w roczniku „Małopolska”

Przesyłane do Redakcji teksty powinny być: oryginalne, kompletne i wcześniej niepublikowane. Decyzję o przyjęciu tekstu do druku podejmuje Rada redakcyjna po zapoznaniu się z treścią oraz materiałem ilustracyjnym, na podstawie opinii recenzentów. Redakcja zastrzega sobie prawo skracania i adjustowania nadesłanych tekstów.

Plik tekstowy przysyłany na adres redakcji (rocznikmalopolska@rajska.info), czcionka 12 pkt Times New Roman, interlinia: 1,5;

Tekst główny wyrównany do lewej; bez dzielenia wyrazów, wymuszonego łączenia wiszących spójników, podziałów sekcji. Spacje pojedyncze;

Przypisy tekstowe i bibliograficzne dolne – czcionka 10 pkt z odnośnikami w indeksie górnym. Prosimy stosować przypisy automatyczne;

Cytaty: krótkie – w cudzysłowie, w tekście; duże – wyróżnione (nowy akapit, mniejsza czcionka, bez cudzysłowu);

Gwara, słowa w jęz. obcych – kursywą;

Skróty – konsekwentnie stosować z wykazu skrótów, ew. zaproponować nowe;

Tytuły – w tekście głównym powinny być zapisywane kursywą (publikacji, obrazów, rzeźb, wydarzeń, imprez itp.);

Artykuł naukowy powinien zawierać:

- Imię i nazwisko autora (autorów), afiliacja, orcid;
- Tytuł, streszczenie w języku polskim (http://ekulczycki.pl/warsztat_badacza/jak-napisac-dobry-abstrakt/) i – opcjonalnie – w języku angielskim,
- Słowa kluczowe,
- Bibliografia;
- Przypisy (prosimy o umieszczanie przypisów „tradycyjnych” u dołu strony);
- Opcjonalnie: tabele, wykresy zatytułowane, z podaniem źródła pochodzenia. Wykresy – wykonane w Microsoft Excel lub zapisane w postaci plików graficznych *.tif, *.jpg;

- Ryciny, fotografie przeznaczone do publikacji muszą być dobrej jakości i powinny być zaopatrzone w opisy (fotografie – o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi przy rozmiarach reprodukcji 170×240 mm) lub oryginały dobrej jakości, umożliwiające wykonanie skanu. Fotografie o znacząco niższej rozdzielczości nie będą zamieszczane w publikacji. Każda ilustracja powinna być dostarczona w postaci odrębnego pliku z podaniem jego nazwy. Nazwy plików ze zdjęciami powinny być ujednolicone i zawierać: nazwisko autora artykułu oraz numer zdjęcia (wg kolejności pojawiania się w tekście) np. kowalski_1.jpg, kowalski_2.jpg, kowalski_3.jpg. Tytuły poszczególnych zdjęć należy przesłać w osobnym pliku tekstowym wraz z nazwą autora zdjęcia. Autor artykułu powinien mieć zgodę na publikację ilustracji w „Małopolsce”.

Zapisy typu

ul., kg, zł, gr, m, km, złr, kr (krajcary), r. (w przypisach i nawiasach w tekście),
rok (w tekście głównym);

godziny w formie: 9:15;

liczebniki: jednowyrazowe – słownie; więcejwyrazowe – cyfrą; Wyjątki:
wyliczenia, wartości pieniężne

większe – ze skrótem tys., mln itd.

procenty – cyfrą;

lata 90. XX wieku; 2. poł. XX wieku;

daty: 1 maja 2024 roku (w tekście), 1 V 2024 r. (w przypisach) .